

Δημοσίευση αγγελίας για εργοδότηση στην ιστοσελίδα ΕΤΕΚ

Επάγγελμα/ Κλάδος*:

Electrical Engineer

Εργοδότης*:

Suntechnics Ltd

Τίτλος θέσης*:

Maintenance Manager

Απαιτούμενα προσόντα και εμπειρία*:

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

- Προτεραιοποίηση των εργασιών σε όλη την ομάδα.
- Εκτέλεση επιθεωρήσεων και επίβλεψης εργασιών συντήρησης για τη διασφάλιση της ποιότητας.
- Παρέμβαση για να βοηθήσει στο συντονισμό πιο περίπλοκων εργασιών συντήρησης.
- Διαχείριση προϋπολογισμών και έγκριση δαπανών.
- Πρόβλεψη, παραγγελία και διαπραγμάτευση τιμής του αποθέματος ανταλλακτικών.
- Πρόσληψη και διαχείριση υπεργολάβων και άλλων πωλητών για εξειδικευμένες εργασίες συντήρησης.
- Εξασφάλιση της διαθεσιμότητας των απαραίτητων εργαλείων και εξοπλισμού.
- Προσδιορισμός και εφαρμογή μιας προληπτικής στρατηγικής συντήρησης που διασφαλίζει αποτελεσματικές λειτουργίες.
- Ανάπτυξη σχεδίων για τη βελτίωση της οργανωτικής αποτελεσματικότητας και της οικονομικής αποδοτικότητας
- Διασφάλιση ότι όλες οι διαδικασίες συντήρησης είναι συνεπείς με τους βιομηχανικούς κανονισμούς και τα πρότυπα OSHA.
- Συμβουλευτικός ρόλος για τον τεχνικό έλεγχο των έργων για όλα τα στάδια της υλοποίησής τους.
- Επικοινωνία με πελάτες, προμηθευτές και με τα υπόλοιπα τμήματα του Ομίλου.
- Προετοιμασία αναφορών συντήρησης προς τους προϊστάμενους.
- Διαπραγμάτευση συμβάσεων με τρίτους παρόχους υπηρεσιών.
- Προώθηση ασφαλών εργασιακών περιβαλλόντων
- Προσδιορισμός νέων τρόπων μείωσης του χρόνου διακοπής λειτουργίας, μείωσης του κόστους και αύξησης της αποτελεσματικότητας σε όλους τους τομείς.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Ακαδημαϊκά προσόντα - Αναγνωρισμένου Πανεπιστημίου Ηλεκτρολόγης Μηχανικής
- Άδεια ΕΤΕΚ - Ηλεκτρολογικής Μηχανικής
- Άδεια ΗΜΥ - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού Τάξης Β
- Πολύ καλές γνώσεις Ελληνικών και Αγγλικών γλωσσών

- Τεχνικές γνώσεις ηλεκτρολογίας/ηλεκτρονικών σε βιομηχανία τουλάχιστον 10 χρόνια.
- Γνώσεις ηλεκτρονικού υπολογιστή
- Γνώσεις MS Office, Office 365
- Εμπειρία σε φωτοβολταϊκά συστήματα τουλάχιστον 5 χρόνια.
- Άριστες επικοινωνιακές και διαπροσωπικές δεξιότητες.
- Ικανότητα ιεράρχησης φόρτου εργασίας.
- Σε βάθος κατανόηση των προτύπων της Διοίκησης Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία (OSHA) και άλλων κανονιστικών απαιτήσεων.
- Κριτική σκέψη και δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων
- Ικανότητα εργασίας υπό πίεση και τήρηση αυστηρών προθεσμιών
- Άριστες δεξιότητες διαχείρισης χρόνου
- Οργανωτικές δεξιότητες
- Προσοχή στη λεπτομέρεια των διαδικασιών και των εργασιών.
- Δεξιότητες διαχείρισης προϋπολογισμού και απόδοσης
- Εμπειρία στο πεδίο (on-site work) περαν των 5 ετών
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις.

Ωφελήματα:

- Bonus Scheme
- Άδεια Γενεθλίων
- Εκπρωτικό πρόγραμμα
- Διοργάνωση Green Activities
- 13ος μισθός
- 21 ημέρες άδεια
- Ευκαιρίες ανέλιξης
- Επιχορήγηση Έκδοσης Επαγγελματικών Αδειών
- Ευέλικτο ωράριο
- Εκπαίδευση για προσωπική και επαγγελματική βελτίωση (συμμετοχή σε Cambridge Executive Education Programmes, Single Modules Studies του CIM και υποτροφία για MBA ή MSc.

Επαρχία Εργοδότησης:

Λεμεσό, Λευκωσία, Λάρνακα

Άλλες πληροφορίες:

Υποβολή αιτήσεων*:

Αν ενδιαφέρεσαι για τη θέση, μπορείς να μας στείλεις το βιογραφικό σου σημείωμα στο e-mail: info@greenenergy.com.cy αναφέροντας τον τίτλο "Maintenance Manager".

Όλες οι αιτήσεις θα εξεταστούν και θα τύχουν άκρας εμπιστευτικότητας.