



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ CYPRUS CERTIFICATION COMPANY

Κώστα Αναξαγόρα 30, 2014 Στρόβολος, Λευκωσία, Κύπρος

Τ.Θ. 16197, 2086 Λευκωσία, Κύπρος

Τηλ.: 22-411456 / Fax: 22-519115

Email: hr@cycert.org.cy / Ιστοσελίδα: www.cycert.org.cy



ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ VACANCY FOR AN INFORMATION SECURITY AUDITOR

Η Κυπριακή Εταιρεία Πιστοποίησης (ΚΕΠ) αποτελεί τον πιο δυναμικό διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης στην Κύπρο και προάγει την πιστοποίηση με σκοπό να οδηγεί τις επιχειρήσεις σε αναβαθμισμένη ανταγωνιστικότητα προς όφελος των ιδίων, των πελατών τους, του προσωπικού τους, των συνεργατών τους και του κοινωνικού συνόλου.

Στο πλαίσιο της συνεχούς ανάπτυξής της, η ΚΕΠ δέχεται αιτήσεις για την πλήρωση μίας θέσης μόνιμου Επιθεωρητή/τριας στον Τομέα Ασφάλειας Πληροφοριών

A. Καθήκοντα και ευθύνες:

1. Διενεργεί επιθεωρήσεις για (α) Συστήματα Διαχείρισης (β) Πιστοποίηση Προϊόντων και Υπηρεσιών και (γ) Τεχνικούς Ελέγχους, ως Συντονιστής Επιθεώρησης ή ως μέλος της Ομάδας Επιθεώρησης.
2. Ετοιμάζει σχετικές εκθέσεις τις οποίες υποβάλλει στις αρμόδιες επιτροπές πιστοποίησης.
3. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλη εργασία που απαιτείται για τον αποτελεσματικό προγραμματισμό και την ομαλή διενέργεια των επιθεωρήσεων.
4. Αναλαμβάνει οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν από τη Διεύθυνση.

B. Απαιτούμενα προσόντα και επαγγελματική εμπειρία:

1. Αναγνωρισμένο πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν σε μία από τις πιο κάτω ειδικότητες:
 - i. Information Security
 - ii. Information Technology
 - iii. Electrical/electronic engineer
 - iv. Computer Engineering
 - v. Computer Science

(Σημείωση: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» περιλαμβάνει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

Απαραίτητη η εγγραφή στο Μητρώο Μελών του Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου (ΕΤΕΚ), στον αντίστοιχο κλάδο σπουδών, πριν τον διορισμό.

2. Διετής τουλάχιστον εργασιακή πείρα στον Τομέα Ασφάλειας Πληροφοριών ή/και Ελέγχου Συστημάτων .
3. Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους σε οποιοδήποτε από τα θέματα που αναφέρονται πιο πάνω, ή σε συναφές αντικείμενο, αποτελεί πλεονέκτημα. Εξυπακούεται ότι, στην περίπτωση που η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου αποδίδεται για σκοπούς της παραγράφου 1 πιο πάνω, αυτό δεν αποτελεί πλεονέκτημα.



4. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας στο γραπτό και προφορικό λόγο.
5. Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

Γ. Ωφελήματα

1. Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού και η εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα της θέσης είναι Α9-Α11-Α12
2. Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται όλα τα παρεμφερή ωφελήματα όπως αυτά καταγράφονται στο Εγχειρίδιο Προσωπικού.
3. Συνεχής και εξειδικευμένη εκπαίδευση και προοπτικές επαγγελματικής ανάπτυξης.

Δ. Υποβολή Αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να συμπληρώσουν την «Αίτηση Υποψηφίου για Εργοδότηση» και να την υποβάλουν **μόνο** με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, συνοδευόμενη με τα αποδεικτικά τεκμήρια/βεβαιώσεις, στη διεύθυνση hr@cycert.org.cy. Η Αίτηση και το Σχέδιο Υπηρεσίας είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα της ΚΕΠ. Για περισσότερες πληροφορίες παρακαλούμε επικοινωνήστε με την κα Γεωργία Νικολάου, τηλ. 22411456

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι η Παρασκευή 06 Μαρτίου 2026 και ώρα 13:00. Αιτήσεις που θα υποβληθούν μετά την προκαθορισμένη προθεσμία, δε θα γίνονται αποδεκτές.

Η Κυπριακή Εταιρεία Πιστοποίησης (ΚΕΠ) είναι εργοδότης ίσων ευκαιριών προς όλους.

Όλες οι αιτήσεις θα θεωρηθούν ως άκρως εμπιστευτικές ως η Πολιτική της εταιρείας για Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα η οποία είναι αναρτημένη στην Ιστοσελίδα της.

Σημειώσεις:

1. Η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων, είτε μέσω εξετάσεων. Η διαπίστωση του επιπέδου γνώσης της απαιτούμενης Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας θα γίνεται από τον Κατάλογο των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» που ισχύει και για την πλήρωση θέσεων στη Δημόσια Υπηρεσία και βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας http://www.psc.gov.cy/psc/psc.nsf/page31_gr/page31_gr?OpenDocument
2. Η κατοχή όλων των απαιτούμενων προσόντων που αναφέρονται στην παράγραφο Β πιο πάνω, περιλαμβανομένης και της εργασιακής πείρας, καθώς και όλων των προσόντων που ο υποψήφιος δηλώνει στην αίτησή του, θα πρέπει να τεκμηριώνονται κατάλληλα από όλους τους υποψηφίους με την προσκόμιση, κατά την υποβολή της αίτησης, τεκμηρίων/πιστοποιητικών/βεβαιώσεων. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να διεξαγάγει τη δέουσα έρευνα για τη διαπίστωση της κατοχής των απαιτούμενων προσόντων και πείρας, στο πλαίσιο της οποίας δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις ή και πρόσθετα τεκμήρια από τους αιτητές.
3. Με βάση την πολιτική της Εταιρείας, άτομα τα οποία έχουν μέχρι 7' βαθμού συγγένεια εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με οποιοδήποτε μέλος της Διεύθυνσης της Εταιρείας, αποκλείονται από τη διαδικασία.

Η μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, μπορεί να οδηγήσει σε αποκλεισμό της υποψηφιότητας από τη διαδικασία.

