

## **Δημοσίευση αγγελίας για εργοδότηση**

### **Επάγγελμα/ Κλάδος:**

Πολιτικός Μηχανικός / Αρχιτέκτων Μηχανικός / Επιμετρητής Ποσοτήτων

### **Εργοδότης:**

ΚΕΠΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΤΕ

### **Τίτλος θέσης:**

Μηχανικός Γραφείου - Λιμενικές και Χερσαίες Εγκαταστάσεις για Εξυπηρέτηση των Υδατοκαλλιεργητών στο Πεντάκωμο

### **Επαρχία Εργοδότησης:**

Πεντάκωμο, Λεμεσός

### **Απαιτούμενα προσόντα και εμπειρία:**

- Πτυχίο Πολιτικού Μηχανικού, Αρχιτέκτονα Μηχανικού ή Επιμετρητή Ποσοτήτων από αναγνωρισμένο πανεπιστήμιο και εγγεγραμμένος/η στο επιμελητήριο του ΕΤΕΚ
- Τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας σε αντίστοιχη θέση
- Εμπειρία σε επιμετρήσεις, κοστολογήσεις και τεχνικά σχέδια
- Άριστη γνώση MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Πολύ καλή γνώση AutoCAD και λογισμικών επιμετρήσεων
- Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας
- Πολύ καλές οργανωτικές και επικοινωνιακές δεξιότητες
- Ικανότητα διαχείρισης χρόνου
- Υπευθυνότητα, επαγγελματισμός και ομαδικό πνεύμα
- Προσήλωση στη λεπτομέρεια και στην ποιότητα εργασίας

### **Ωφελήματα:**

- Ανταγωνιστικό πακέτο απολαβών αναλόγως εμπειρίας και προσόντων
- Συμμετοχή σε σημαντικό και απαιτητικό έργο υποδομής
- Προοπτικές επαγγελματικής εξέλιξης και ανάπτυξης
- Σύγχρονο και υποστηρικτικό εργασιακό περιβάλλον

### **Άλλες πληροφορίες:**

Καθήκοντα και ευθύνες:

- Οργάνωση, συντονισμός και παρακολούθηση των γραφειακών διαδικασιών του Έργου
- Τήρηση, ενημέρωση και διαχείριση του τεχνικού αρχείου
- Σύνταξη τεχνικής αλληλογραφίας, αναφορών και εγγράφων του Έργου
- Παρακολούθηση υποβολών, εγκρίσεων και Συμβατικών υποχρεώσεων
- Προετοιμασία επιμετρήσεων, προϋπολογισμών και πιστοποιήσεων πληρωμών
- Συνεργασία με την ομάδα Έργου (συναδέλφους μηχανικούς, Μελετητές, επιβλέποντες και υπεργολάβους)
- Συμμετοχή σε συναντήσεις Εργοταξίου και παρακολούθηση θεμάτων προόδου του Έργου
- Υποστήριξη της Διεύθυνσης Έργου σε καθημερινά τεχνικά και διοικητικά θέματα
- Γνώση MS Project
- Γνώση Κανονισμών και Προδιαγραφών Δημοσίων Έργων

### **Υποβολή αιτήσεων:**

Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να αποστείλουν αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση [kepa@kepa.com.cy](mailto:kepa@kepa.com.cy)

Θα τηρηθούν όλοι οι κανόνες εχεμύθειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων.